

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

В.о. директора комунального некомерційного підприємства Львівської обласної ради «Львівський обласний інформаційно-аналітичний центр медичної статистики»



М. Служинська

2024 р..

**ЗАХОДИ, СПРЯМОВАНІ НА ЗАПОБІГАННЯ І ПРОТИДІЮ КОРУПЦІЇ  
в діяльності комунального некомерційного підприємства Львівської обласної ради  
«Львівський обласний інформаційно-аналітичний центр медичної статистики»**

№	Назва заходу	Характер проведення	Примітка
1.	<p>Виконання обов'язків, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», зокрема:</p> <p>1) не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю підприємства;</p> <p>2) утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю юридичної особи;</p> <p>3) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності підприємства, директора або засновника підприємства про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю підприємства;</p> <p>4) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності підприємства, директора або засновника підприємства про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень іншими працівниками підприємства або іншими особами;</p> <p>5) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності підприємства, директора або засновника підприємства про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.</p>	постійно	посадові особи, інші працівники підприємства
2.	Недопущення випадків використання службових повноважень або свого становища у підприємстві та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб.	постійно	посадові особи та інші працівники підприємства
3.	Недопущення випадків використання майна підприємства в приватних інтересах	постійно	посадові особи та інші працівники підприємства
4.	Проведення серед працівників підприємства інформаційно-роз'яснювальної роботи (в тому числі	періодично, у разі потреби	відповідальна особа, керівники

	семінари, наради) про загальні засади, заборони, обмеження та інші вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції»		структурних підрозділів
5.	Проведення серед працівників підприємства попереджувальної профілактичної роботи (роз'яснення, звернення особливої уваги на нарадах, зборах, профілактичні бесіди, попереджувальні оголошення тощо) щодо недопустимості одержання працівниками неправомірної вигоди, зловживання службовим чи іншим становищем, в тому числі порушення права пацієнтів на безоплатну медичну допомогу	періодично, уразі потреби	директор, відповідальна особа, керівники структурних підрозділів
6.	Дотримання вимог закону щодо заборони та обмеження одержання дарунків	періодично	посадові особи
7.	Забезпечення дотримання вимог щодо фінансового контролю	у передбачених законах випадках	працівники, які відносяться до суб'єктів декларування
8.	Забезпечення прозорості здійснення закупівельних процедур	постійно	працівники, які проводять закупівлі
9.	Здійснення контролю за використанням бюджетних коштів	постійно	директор, головний бухгалтер
10.	Здійснення контролю за цільовим на належним використанням працівниками майна підприємства	постійно	директор, заступник директора, завідувач господарством, керівники структурних підрозділів
11.	Своєчасне вжиття заходів щодо урегулювання конфлікту інтересів	постійно	посадові особи
12.	Сприяння заохоченню працівників підприємства (у матеріальній, моральній та іншій формі) діяти відповідно до закону, нормативно-правових актів та встановлених правил та процедур щодо виявлення та запобігання корупції	постійно	керівництво
13.	Проведення оцінки можливих корупційних ризиків в діяльності закладу	постійно, у випадку виникнення підозри	відповідальна особа, керівники структурних підрозділів

Примітка. Поняття посадової особи, а також інші терміни застосовується у розумінні Закону України «Про запобігання корупції».

Вик.: Олійник А.М.